

Принято Общим  
собранием работников  
МБОУ СОШ №28 г.Брянска  
протокол № 1 от «30» 08. 2018 г.

Директор МБОУ СОШ №28 г. Брянска



«Утверждаю»  
г. Брянска  
О.И. Елозина

## Положение об общем собрании работников МБОУ СОШ №28 г.Брянска

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 –ФЗ от 29.12.2012 г. и Уставом МБОУ СОШ №28 г.Брянска.
- 1.2 Согласно статье 26 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относится общее собрание работников образовательной организации. В МБОУ СОШ №28 г.Брянска функционирует Общее собрание работников учреждения, деятельность которого регулируется данным положением.
- 1.3 Общее собрание работников учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления, решения важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива МБОУ СОШ №28 г.Брянска

### 2. Компетенции Общего собрания работников учреждения.

- 2.1 К компетенции Общего собрания работников МБОУ СОШ №28 г.Брянска относится:
  - разработка и принятие Устава учреждения для внесения его на утверждение Учредителя;
  - утверждение Положения об общем собрании работников учреждения;
  - разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, внесение его на утверждение директору;
  - обсуждение перспективного плана развития учреждения;
  - внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
  - создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
  - рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся учреждения;
  - разработка инструкций по охране труда;
  - обсуждение вопросов, связанных с трудовой дисциплиной;
  - определение численности и полномочий комиссии по трудовым спорам;

- обсуждение и принятие Коллективного договора;
- обсуждение и принятие «Положения о системе оплаты труда», «Положения о порядке распределения фонда стимулирующих выплат работникам», «Положения о компенсационных выплатах из фонда оплаты труда», «Положения о порядке распределения фонда оплаты труда неаудиторной занятости», «Положения о порядке установления выплат из фонда материального поощрения и социальной поддержки работников».

### **3. Организация деятельности Общего собрания работников учреждения**

- 3.1 В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники МБОУ СОШ №28 г. Брянска.
- 3.2 Общее собрание работников учреждения собирается по мере необходимости, но не менее 1 раза в год.
- 3.3 Инициатором созыва Общего собрания работников учреждения может быть Учредитель, директор учреждения или не менее 1/3 работников Учреждения.
- 3.4 Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава избираются председатель и секретарь.
- 3.4.1 Председатель собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений;
- 3.5 Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора учреждения или по заявлению 1\3 членов Общего собрания работников учреждения, поданному в письменном виде.
- 3.6 Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов членов трудового коллектива.
- 3.7 Решение Общего собрания работников учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.
- 3.8 Решение Общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания работников учреждения, не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно- правовым актам, обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива
- 3.9 Решение Общего собрания работников учреждения оформляется протоколами.
- 3.9.1 В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива; решение.
- 3.9.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.10 Книга протоков Общего собрания работников учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении и передается по акту.

3.11 Книга протоков Общего собрания работников учреждения пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью директора учреждения.

#### **4. Права Общего собрания работников учреждения**

4.1 Общее собрание работников учреждения имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и региональной власти, в общественные организации.

4.2 Каждый член Общего собрания работников учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

5.1 Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения – Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- участие представителей общего собрания работников в заседаниях педагогического совета, родительского комитета учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников учреждения.

#### **6. Ответственность Общего собрания работников учреждения.**

6.1 Общее собрание работников учреждения несет ответственность;

- за выполнение не в полном объеме или невыполнении задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Принято Общим  
собранием работников  
МБОУ СОШ №28 г.Брянска  
протокол № 1 от « 30 » 08. 2018 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ №28 г. Брянска  
\_\_\_\_\_ О.И. Елозина

## **Положение об общем собрании работников МБОУ СОШ №28 г.Брянска**

### **7. Общие положения**

- 7.1 Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 –ФЗ от 29.12.2012 г. и Уставом МБОУ СОШ №28 г.Брянска.
- 7.2 Согласно статье 26 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относится общее собрание работников образовательной организации. В МБОУ СОШ №28 г.Брянска функционирует Общее собрание работников учреждения, деятельность которого регулируется данным положением.
- 7.3 Общее собрание работников учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления, решения важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива МБОУ СОШ №28 г.Брянска

### **8. Компетенции Общего собрания работников учреждения.**

- 8.1 К компетенции Общего собрания работников МБОУ СОШ №28 г.Брянска относится:
- разработка и принятие Устава учреждения для внесения его на утверждение Учредителя;
  - утверждение Положения об общем собрании работников учреждения;
  - разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, внесение его на утверждение директору;
  - обсуждение перспективного плана развития учреждения;
  - внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
  - создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
  - рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся учреждения;
  - разработка инструкций по охране труда;
  - обсуждение вопросов, связанных с трудовой дисциплиной;
  - определение численности и полномочий комиссии по трудовым спорам;

- обсуждение и принятие Коллективного договора;
- обсуждение и принятие « Положения о системе оплаты труда», «Положения о порядке распределения фонда стимулирующих выплат работникам», « Положения о компенсационных выплатах из фонда оплаты труда», « Положения о порядке распределения фонда оплаты труда неаудиторной занятости», «Положения о порядке установления выплат из фонда материального поощрения и социальной поддержки работников».

## **9. Организация деятельности Общего собрания работников учреждения**

- 9.1 В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники МБОУ СОШ №28 г.Брянска.
- 9.2 Общее собрание работников учреждения собирается по мере необходимости, но не менее 1 раза в год.
- 9.3 Инициатором созыва Общего собрания работников учреждения может быть Учредитель, директор учреждения или не менее 1/3 работников Учреждения.
- 9.4 Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава избираются председатель и секретарь.
- 9.4.1 Председатель собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений;
- 9.5 Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания работников учреждения, поданному в письменном виде.
- 9.6 Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов членов трудового коллектива.
- 9.7 Решение Общего собрания работников учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.
- 9.8 Решение Общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания работников учреждения, не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно- правовым актам, обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива
- 9.9 Решение Общего собрания работников учреждения оформляется протоколами.
- 9.9.1 В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива; решение.

9.9.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.10 Книга протоков Общего собрания работников учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении и передается по акту.

9.11 Книга протоков Общего собрания работников учреждения пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью директора учреждения.

## **10. Права Общего собрания работников учреждения**

10.1 Общее собрание работников учреждения имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и региональной власти, в общественные организации.

10.2 Каждый член Общего собрания работников учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **11. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

11.1 Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения – Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- участие представителей общего собрания работников в заседаниях педагогического совета, родительского комитета учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников учреждения.

## **12. Ответственность Общего собрания работников учреждения.**

12.1 Общее собрание работников учреждения несет ответственность;

- за выполнение не в полном объеме или невыполнении задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.